

ZARZĄDZENIE nr 27/2020

z dnia 11 grudnia 2020 r.

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Zbąszyniu

w sprawie wysokości opłat za wynajem i korzystanie z pomieszczeń szkolnych.

Na podstawie art. 68 ust.1 pkt. 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 4) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustala się następujące wysokości opłat za komercyjny wynajem pomieszczeń w Szkole Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Zbąszyniu:

1. Pomieszczenia dydaktyczne (indywidualnie lub dla grup do 25 osób) – 40,00 zł netto + VAT / godzina;
2. Pomieszczenie stołówki - 300 zł netto + VAT/ dzień (do 8 godzin);
3. Sala gimnastyczna – mała - 25 zł netto + VAT / godzina;
4. Sala gimnastyczna – duża - 35 zł netto + VAT / godzina;
7. Powierzchnia podwórka szkolnego na cele sportowe – 100 zł netto + VAT/ godzina;
8. Powierzchnia podwórka szkolnego na cele inne niż sportowe - 200 zł netto + VAT / godzina.
9. Magazyn mały: opłata półroczna 200 zł + VAT.
10. Nocleg dla uczestnika obozu /kolonii: 28 zł +VAT.

§ 2

Ustala się następujące wysokości opłat za wynajem pomieszczeń w Szkole Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Zbąszyniu dla klubów sportowych, fundacji i stowarzyszeń z Gminy Zbąszyń:

1. Pomieszczenia dydaktyczne (indywidualnie lub dla grup do 25 osób) – 20,00 zł netto + VAT / godzina;
3. Sala gimnastyczna – mała - 20 zł netto + VAT / godzina;
4. Sala gimnastyczna – duża - 25 zł netto + VAT / godzina.

§ 3

1. Decyzję o możliwości najmu pomieszczeń szkolnych podejmuje Dyrektor Szkoły.
2. Szczegółowe warunki najmu określa umowa sporządzona z nabywcą.
3. Wprowadza się „Regulamin wynajmu pomieszczeń budynku szkoły”, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Zbąszyniu.

§ 5

Traci moc Zarządzenie Dyrektora Szkoły nr 10/2019 z 2 września 2019 r.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 4.01.2021 r.

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Anita Rucioch-Gołek

Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 27/2020

Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Zbąszyniu z dn. 11 grudnia 2021 r.

REGULAMIN WYNAJMU POMIESZCZEŃ W SZKOLE PODSTAWOWEJ IM. ARKADEGO FIEDLERA W ZBĄSZYNIU

§ 1.

1. Pomieszczenia szkolne są wynajmowane zgodnie z niniejszymi zasadami, od poniedziałku do piątku w godzinach od 16:00 do 19:45 w dni zajęć dydaktycznych, a w dni wolne od zajęć – po uzgodnieniu z Dyrektorem szkoły.

2. O udostępnieniu pomieszczeń decyduje Dyrektor Szkoły lub wyznaczona przez niego osoba.

§ 2.

Procedura najmu:

1) Złożenie pisemnej prośby o wynajem z określeniem Najemcy, charakteru działalności, uczestników zajęć i przewidzianych terminów;

2) Rozpatrzenie prośby przez Dyrektora szkoły - niezwłocznie;

3) Podpisanie umowy najmu.

§ 3.

1. Między stronami zawierana jest umowa polegająca na pisemnej akceptacji warunków przez Najemcę:

1) Najemca przyjmuje do użytkowania lokal wraz z używalnością korytarzy i urządzeń sanitarnych z przeznaczeniem na działalność określoną w prośbie o wynajem;

2) W ramach najmu Wynajmujący zapewnia Najemcy energię elektryczną, wodę, ścieki oraz wywóz nieczystości stałych.

2. Zastrzeżenia i uwagi w zakresie sprawności technicznej wyposażenia oraz czystości pomieszczeń wymagają odnotowania w protokole zdawczo-odbiorczym.

§ 4.

Najemca jest zobowiązany:

1) przedstawić harmonogram zajęć przed rozpoczęciem wykonywanych działań;

2) po każdym miesiącu odbytych zajęć, do 5 dnia następnego miesiąca, przedstawić Wynajmującemu (w sekretariacie szkoły) pisemnie rozliczenie godzin za wynajem.

§ 5.

1. Wynajmujący na podstawie rozliczenia Najemcy oraz własnego rejestru wystawia Najemcy fakturę, którą Najemca jest zobowiązany uregulować w ciągu do 14 dni od dnia jej otrzymania, wpłacając kwotę wynajmu na wskazany rachunek bankowy.

§ 6.

Najemca zobowiązany jest po zakończeniu najmu, zwrócić przedmiot najmu w stanie nie pogorszonym i opisanym w protokole przekazania.

§ 7.

Najemca odpowiada za wyrządzone straty w mieniu szkoły, dokonane w związku z prowadzoną działalnością.

§ 8.

1. W przypadku zniszczeń lub uszkodzeń sporządza się protokół o stwierdzeniu szkody, którą obciąża się Najemcę.

2. Koszty związane ze zniszczeniem lub uszkodzeniem wynajętych pomieszczeń będą naliczane po oszacowaniu strat w ciągu 3 dni od stwierdzenia uszkodzenia lub zniszczenia.

3. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do wyznaczenia podmiotu, który usunie powstałe szkody.

§ 9.

Bez zgody wynajmującego Najemca nie ma prawa dokonywania zmian w wystroju wynajętych pomieszczeń.

§ 10.

Za bezpieczeństwo uczestników zajęć odpowiedzialność prawną ponosi organizator działalności –Najemca. Obowiązkiem Najemcy jest każdorazowe sprawdzenie technicznego stanu pomieszczeń pod względem bezpieczeństwa. Wszelkie uwagi powinny być zgłoszone natychmiast pracownikowi szkoły.

§ 11.

Szkoła nie odpowiada za pozostawione rzeczy osobiste uczestników zajęć, organizowanych przez Najemcę.

§ 12.

Na terenie szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz spożywania alkoholu, palenia tytoniu oraz zażywania narkotyków.

§ 13.

Szkoła zastrzega sobie prawo do zmiany terminów wynajmu, jeżeli będą one kolidowały z dodatkowymi zajęciami szkolnymi.

§ 14.

W zakresie spraw nieuregulowanych niniejszymi Zasadami wynajmu decyzje podejmuje Dyrektor Szkoły.