

Umowa nr

**o korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej Szkoły Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Zbąszyniu
w roku szkolnym 2022/2023**

zawarta w dniu r. w Zbąszyniu pomiędzy Gminą Zbąszyń – Szkołą
Podstawową im. Arkadego Fiedlera w Zbąszyniu, ul. Mostowa 10, 64-360 Zbąszyń reprezentowaną przez
Anitę Rucioch-Gołek, Dyrektora Szkoły, zwaną dalej **Szkołą**

a Rodzicem/Opiekunem prawnym - Panią/Panem – zwanym dalej **Rodzicem**

imię i nazwisko

adres zamieszkania

telefon kontaktowy

§ 1

Przedmiotem umowy jest korzystanie z obiadów w stołówce szkolnej przez:

1. imię i nazwisko ucznia, klasa

adres zamieszkania

Rodzic deklaruje, że dziecko będzie korzystało z obiadów we wszystkie dni w tygodniu/wybrane dni w
tygodniu (proszę podać, które) *

2. imię i nazwisko ucznia, klasa

adres zamieszkania

Rodzic deklaruje, że dziecko będzie korzystało z obiadów we wszystkie dni w tygodniu/wybrane dni w
tygodniu (proszę podać, które) *

3. imię i nazwisko ucznia, klasa

adres zamieszkania

Rodzic deklaruje, że dziecko będzie korzystało z obiadów we wszystkie dni w tygodniu/wybrane dni w
tygodniu (proszę podać, które) *

§ 2

Stołówka szkolna została zorganizowana przez Szkołę, celem zapewnienia prawidłowej realizacji zadań
opiekuńczych, w oparciu o art. 106 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

§ 3

Umowa została zawarta na okres od do

§ 4

1. Cena obiadu dla ucznia jest zgodna z zapisami Regulaminu Stołówki. Rodzic zostanie poinformowany o każdorazowej zmianie stawki za obiad.
2. Cena wynika z kalkulacji surowców spożywczych niezbędnych do przygotowania obiadu.
3. Rodzic zobowiązuje się do dokonania opłaty do 20 dnia każdego miesiąca korzystania dziecka z obiadu (tj. za miesiąc wrzesień należy wpłacić do 20 września) przelewem na rachunek bankowy Szkoły nr 08 1090 1388 0000 0001 4699 3584 w Santander Bank Polska S.A.
4. Termin dokonania płatności oznacza dzień wpływu należności na wyżej wymieniony rachunek bankowy.

5. W treści przelewu należy wpisać: imię i nazwisko dziecka, miesiąc, za który uiszczana jest opłata oraz indywidualny nr ewidencyjny.
6. Nieobecność dziecka na obiadach należy zgłaszać do godziny 8⁰⁰ danego dnia kierownikowi stołówki poprzez pocztę elektroniczną na adres: stolowkaspzbaszyn@gmail.com lub poprzez dziennik elektroniczny.
7. Wszystkie nieobecności zgłoszone z zachowaniem powyższego terminu zostaną odliczone od wpłaty za kolejny miesiąc. **Nie będą odliczane nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po terminie.**
8. W dni wolne od zajęć lekcyjnych stołówka jest nieczynna.
9. Comiesięczna informacja o wysokości należnej opłaty będzie zamieszczana na stronie internetowej szkoły.
10. Po zakończeniu umowy ewentualne nadpłaty Szkoła prześle na wskazany przez Rodzica rachunek bankowy.

§ 5

W sytuacji, kiedy stołówka szkolna z przyczyn losowych np. zamknięcie szkoły lub awaria sprzętu nie będzie w stanie przygotować i wydać obiadów, Rodzic zostanie o tym fakcie niezwłocznie poinformowany wiadomością wysłaną na dziennik elektroniczny. Opłata za niewydane obiady zostanie zakwalifikowana jako nadpłata i następną płatność Rodzic będzie mógł pomniejszyć o taką kwotę.

§ 6

1. W razie opóźnienia w uregulowaniu comiesięcznej opłaty będą naliczone odsetki ustawowe za opóźnienie, a Szkoła może bez powiadomienia wstrzymać czasowo wydawanie obiadów do czasu uregulowania płatności, a także rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia, po uprzednim pisemnym wezwaniu Rodzica do zapłaty, z określeniem siedmiodniowego terminu płatności zaległej należności.
2. Brak wpłaty należności, o której mowa w ust. 1 spowoduje wszczęcie postępowania windykacyjnego.

§ 7

1. Strony mogą rozwiązać umowę w każdym czasie, w trybie porozumienia stron.
2. Rezygnacja z obiadów lub zmiana terminów korzystania z obiadów wymaga zgłoszenia w formie pisemnej co najmniej dzień wcześniej u kierownika stołówki lub w sekretariacie szkoły lub elektronicznie na adres: stolowkaspzbaszyn@gmail.com, wg wzoru, który stanowi załącznik nr 2 do „Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Zbąszyniu” udostępnionym na stronie internetowej Szkoły.

§ 8

Pan/Pani wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej umowie przez Szkołę Podstawową w Zbąszyniu przy ul. Mostowej 10 w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. i Ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. 2019 poz. 1781).

§ 9

Rodzic i uczeń zobowiązują się do zapoznania i przestrzegania zapisów Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy lub powstające w związku z nią będą rozstrzygane przez sądy powszechne.

§ 12

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Podpis Rodzica

.....
Podpis Dyrektora Szkoły