

## **REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. ARKADEGO FIEDLERA W ZBĄSZYNIU**

Uchwalono na podstawie art. 105 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe

### **§ 1. Postanowienia ogólne**

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły.
2. W swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w planie pracy oraz w Programie Wychowawczo-Profilaktycznym szkoły.

W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu pracy opracowanego w oparciu o roczny plan pracy szkoły.

### **§ 2. Cele i zadania świetlicy szkolnej**

1. Głównym celem działalności świetlicy szkolnej jest zapewnienie dzieciom zorganizowanej opieki wychowawczej, odpowiednich warunków do nauki własnej, pomocy w nauce oraz rozwijanie uzdolnień dzieci edukacji wczesnoszkolnej.
2. Do podstawowych zadań świetlicy należy:
  - a) zapewnienie opieki dzieciom przed i po zajęciach lekcyjnych,
  - b) pomoc w odrabianiu zadań domowych,
  - c) organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów,
  - d) współpraca z wychowawcami klas, pedagogiem, psychologiem oraz rodzicami,
  - e) kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,
  - f) rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności.

### **§ 3. Zasady przyjmowania uczniów**

1. Upoważnieni do korzystania ze świetlicy są uczniowie:
  - a) dojeżdżający autobusem,
  - b) którym rodzice nie mogą zapewnić opieki ze względu na wykonywaną pracę zawodową,
  - c) uczniowie skierowani na zajęcia do świetlicy szkolnej w ramach zastępstw za nieobecnych nauczycieli,
  - d) w szczególnych przypadkach inni uczniowie za zgodą dyrektora szkoły lub wychowawcy świetlicy.

2. Kwalifikacja ucznia do świetlicy szkolnej odbywa się na podstawie „Wniosku o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej Szkoły Podstawowej im. Arkadego Fiedlera w Zbąszyniu” (Załącznik nr 1).
3. Wniosek składany jest do wychowawcy świetlicy szkolnej.
4. W przypadku zmiany wcześniejszych ustaleń, rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do jak najszybszego poinformowania o tym wychowawcy świetlicy i złożenia stosownego oświadczenia. Każda nowa decyzja rodzica/opiekuna musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem.

#### **§ 4. Dokumentacja świetlicy szkolnej**

1. Roczny plan pracy opiekuńczo–wychowawczej świetlicy szkolnej.
2. Regulamin świetlicy szkolnej.
3. Cztery dzienniki papierowe:
  - a) grupa poranna,
  - b) grupa przedpołudniowa,
  - c) grupa południowa,
  - d) grupa popołudniowa.

Każda grupa składa się z maksymalnie 25 uczniów. Tematy prowadzonych zajęć oraz obecność na zajęciach odnotowywane są w dziennikach.

4. Dziennik elektroniczny w sytuacji pobytu w świetlicy szkolnej klas wynikających z nieobecności nauczyciela przedmiotu/nauczyciela wychowawcy. Wpis w dzienniku elektronicznym zawiera temat i listę obecności uczniów.
5. Wnioski o przyjęcie dziecka do świetlicy szkolnej.
6. Zeszyt obecności uczniów.
7. Trzy dzienniki papierowe do prowadzenia dokumentacji zajęć południowych z dziećmi klas pierwszych i drugich. Są to dzienniki do tzw. „świetlic małych” dodatkowo stworzonych na potrzeby wynikające z dużej ilości dzieci w tych przedziałach wiekowych.
8. Roczne sprawozdanie z działalności świetlicy szkolnej.

#### **§ 5. Zasady ogólne i założenia organizacyjne pracy świetlicy szkolnej**

1. Szczegółową organizację pracy świetlicy w danym roku szkolnym oraz plany zajęć świetlicowych na dany rok szkolny opracowują nauczyciele świetlicy w terminie do 15 września, a zatwierdza dyrektor.
2. Świetlica szkolna prowadzi zajęcia wychowawczo–dydaktyczne. Grupa wychowawcza składa się ze stałych uczestników świetlicy i nie przekracza 25 uczniów.
3. Zajęcia świetlicowe organizowane są systematycznie w ciągu całego dnia. Są to zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów oraz zajęcia zapewniające prawidłowy rozwój psychofizyczny. W świetlicy uczniowie mają też możliwość odrabiania lekcji.

4. W świetlicy szkolnej mogą również przebywać uczniowie skierowani do niej przez dyrektora szkoły w sytuacji nagłej (np. pilna potrzeba zorganizowania zastępstwa za nieobecnego nauczyciela).
5. Jeżeli uczeń jest pod opieką specjalisty (lekarz, terapeuta, psycholog), rodzic/prawny opiekun powinien poinformować wychowawcę świetlicy o zaleceniach do pracy z dzieckiem.
6. Z wyposażenia świetlicy szkolnej można korzystać wyłącznie pod opieką i za zgodą wychowawcy świetlicy, którego obowiązkiem jest dbałość o jego właściwe wykorzystanie i zabezpieczenie.
7. Dzieci mają obowiązek szanować i dbać o wyposażenie świetlicy.
8. Jeżeli dziecko uczęszcza na zajęcia pozalekcyjne, które odbywają się na terenie szkoły, rodzice/prawni opiekunowie pisemnie powiadamiają o tym wychowawcę świetlicy (również o ewentualnych zmianach). Uczniowie wychodzą na te zajęcia samodzielnie.
9. Rodzic ma prawo do pełnej informacji o funkcjonowaniu swojego dziecka w świetlicy.
10. Wychowawcy świetlicy nie ponoszą odpowiedzialności za wartościowe przedmioty przynieszone przez uczniów do szkoły.
11. Dzieci ze świetlicy szkolnej odbierane są przez rodziców/prawnych opiekunów lub inne upoważnione osoby zgłoszone we wniosku.
12. W przypadkach, jeżeli dziecko ma być odebrane przez inną osobę niż rodzic/prawny opiekun, potrzebne jest pisemne oświadczenie, dostarczone przez rodziców do wychowawcy świetlicy (Załącznik nr 2).
13. W przypadku samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy szkolnej do domu potrzebne jest pisemne oświadczenie, dostarczone przez rodziców z podaniem daty i godziny opuszczenia świetlicy (Załącznik nr 3).
14. W pracy z dziećmi świetlica współpracuje z pedagogiem i psychologiem szkolnym oraz wychowawcami klas.

## **§ 6. Prawa i obowiązki ucznia uczęszczającego do świetlicy szkolnej**

1. Uczeń ma prawo do:
  - a) uczestnictwa we wszystkich organizowanych zajęciach, zabawach,
  - b) rozwijania samodzielności, samorządności oraz społecznej aktywności,
  - c) rozwijania swoich zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień,
  - d) życzliwego, podmiotowego traktowania,
  - e) swobody w wyrażaniu myśli i przekonań,
  - f) uzyskania pomocy w przypadku trudności w nauce,
  - g) właściwie zorganizowanej opieki wychowawczej (zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego i psychicznego),
  - h) poszanowania godności osobistej,
  - i) korzystania z materiałów plastycznych, księgozbioru świetlicy, zabawek i gier.

2. Uczniowie w świetlicy są zobowiązani do:

- a) przestrzegania regulaminu świetlicy,
- b) przestrzegania określonych zasad, dotyczących przede wszystkim: bezpieczeństwa pobytu w świetlicy, kulturalnego zachowania się, higieny, dbania o ład i porządek oraz szanowania sprzętu stanowiącego wyposażenie świetlicy,
- c) zostawiania, okryć wierzchnich oraz tornistrów (plecaków) w wyznaczonym miejscu w świetlicy,
- d) stosowania się do poleceń wychowawcy świetlicy,
- e) informowania każdorazowo wychowawcę świetlicy o swoim przyjeździe oraz wyjściu ze świetlicy,
- f) zgłaszania wszelkich wypadków oraz swojego złego samopoczucia.

3. Uczniowie dojeżdżający mają obowiązek przebywania w świetlicy.

### **§ 7. Nagrody i przestrogi**

1. Nagrody:

- a) ustna pochwała wychowawcy świetlicy,
- b) powiadomienie wychowawcy klasy o szczególnie pozytywnym zachowaniu wychowanka,
- c) poinformowanie rodziców o pozytywnym zachowaniu,
- d) wpisanie pochwały do dziennika elektronicznego,
- e) pochwała dyrektora szkoły,
- f) nagroda rzeczowa.

2. Przestrogi:

- a) upomnienie wychowawcy świetlicy,
- b) poinformowanie rodziców o niewłaściwym zachowaniu,
- c) powiadomienie wychowawcy klasy o niewłaściwym zachowaniu,
- d) wpisanie negatywnej uwagi do dziennika elektronicznego,
- e) nagana udzielona w obecności wychowawcy klasy,
- f) nagana udzielona przez dyrektora szkoły.

### **§ 8. Współpraca z rodzicami**

1. Bezpośrednia – codzienny kontakt i rozmowy przy odbieraniu lub przyprowadzaniu dziecka do świetlicy.
2. Rozmowy telefoniczne umówione przez sekretariat szkoły.
3. Pisemne informacje w e-dzienniczku ucznia.
4. Semestralne spotkania z wychowawcami świetlicy.

### § 9. Zadania nauczyciela świetlicy

1. Opracowanie ramowego planu zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
2. Systematyczne prowadzenie dziennika zajęć.
3. Przestrzeganie dyscypliny pracy.
4. Sumienne spełnianie obowiązków podczas dyżurów.
5. Prowadzenie zajęć dydaktycznych według przyjętego planu pracy.
6. Sprawowanie opieki i zapewnienie bezpieczeństwa wychowankom.
7. Organizowanie gier i zabaw ruchowych oraz innych form kultury fizycznej w pomieszczeniach i na powietrzu mających na celu prawidłowy rozwój fizyczny uczniów.
8. Rozwijanie zainteresowań uczniów.
9. Upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałość o zachowanie zdrowia.
10. Współpraca z rodzicami, Radą Pedagogiczną, pielęgniarką szkolną.
11. Dbanie o estetykę pomieszczeń i aktualny wystrój świetlicy.
12. Wykonanie prac zleconych przez dyrekcję.
13. Zapoznanie uczniów (w pierwszym tygodniu września) z regulaminem świetlicy.
14. Zredagowanie i podpisanie kontraktu z wychowankami.
15. Uzgadnianie z przełożonymi potrzeb materialnych świetlicy.
16. Zgłaszanie wychowawcy klasy i rodzicom informacji o nieuczęszczaniu dziecka do świetlicy.
17. O niewłaściwym zachowaniu uczniów wychowawca świetlicy powiadamia rodzica i wychowawcę ucznia.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r.

Załącznik nr 1

Zbąszyń, dnia .....202... roku

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ NA ROK SZKOLNY**

...../.....

**I. Dane osobowe dziecka:**

Nazwisko i imię dziecka.....

Klasa .....wychowawca.....

Adres zamieszkania  
.....**II. Dane osobowe rodziców/prawnych opiekunów**

	Matka/prawny opiekun	Ojciec/prawny opiekun
Imię i nazwisko		
Adres		
Telefon komórkowy		
Miejsce zatrudnienia		
Czas pracy		

**III. Uwagi o dziecku**

.....  
 .....

**IV. Dni i godziny pobytu dziecka w świetlicy szkolnej:**

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek

**V. Oświadczenia rodziców/ prawnych opiekunów dotyczące przyjęcie dziecka do świetlicy**

Oświadczam, że niezbędne jest uczęszczanie mojego dziecka do świetlicy szkolnej z powodu obowiązków wynikających z pracy zawodowej obojga rodziców/prawnych opiekunów.

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem świetlicy udostępnionym na stronie internetowej szkoły lub w świetlicy szkolnej.

Wyrażam zgodę na zebranie i przetwarzanie w/w danych zgodnie z RODO.

.....

*czytelny podpis rodziców/prawnych opiekunów*

Załącznik nr 2

Zbąszyń, dnia .....202... roku

### Upoważnienie

Ja, .....

upoważniam do odbierania ze świetlicy szkolnej mojego dziecka:

.....

ucznia klasy.....

następujące osoby:

	Imię i nazwisko	Tel. komórkowy
1.		
2.		
3.		

Biorę na siebie pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka pod opieką w/w osób po wyjściu ze świetlicy szkolnej.

.....  
*czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna*

Załącznik nr 3

Zbąszyń, dnia .....202... roku

**OŚWIADCZENIE O SAMODZIELNYM POWROCIE DZIECKA  
DO DOMU ZE ŚWIETLICY SZKOLNEJ**

Wyrażam zgodę na samodzielny powrót do domu mojej córki/mojego syna

.....  
imię i nazwisko dziecka

.....  
klasa

w dniu .....

o godzinie .....

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo w drodze ze szkoły do domu.

.....  
*czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna*